

Начальник управления образования ВМР
М.В. Левина

«Утверждено»
20__ г.



Муниципальное задание
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "ВАСИЛЁК" С.ЧЕРКАССКОЕ
ВОЛГСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ"
на 2017год (на 2018 год и плановый период 2019-2020 гг.)

1. **Наименование муниципальной услуги**
Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования
2. **Потребители муниципальной услуги**
Физические лица (дети с 1.5-до 7 лет)

3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.**
3.1. **Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Соответствие оказания услуг требованиям безопасности (СанПиН, пожарной безопасности)	Проценты		2016	2017	2018	2019	2020	Заключение, выданное надзорными органами или план мероприятий по исполнению предписаний в случае отрицательного заключения, письма и другие формы подтверждения деятельности по исполнению предписаний.
Доля соответствующих педагогов, квалификационным требованиям	Проценты		100%	100%	100%	100%	100%	
Оснащение предметно-пространственной среды для реализации образовательной программы	Проценты		87%	90%	95%	95%	100%	Личные дела педагогических кадров, отчет формы 85-к.
Сформированность целевых ориентиров у детей на этапе завершения дошкольного образования	Проценты		90%	95%	95%	100%	100%	Результаты диагностики ДОУ
								Критерии и показатели оценки возрастных достижений и качества детей в соответствии с ФГОС ДО

повысивших квалификацию		95%	97%	97%	100%	100%	повышения квалификации
Регулярность оказания услуг (число дней, проведенных в группах детьми (чел/дней))	Ед.	2328	2328	2335	2380	2450	Табель посещаемости детьми ДОО, отчет формы 85-к.

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2016	Текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Число обучающихся	человек	23	23	23	23	23	Списочный состав, приказы о зачислении по ДОО

4. Порядок оказания муниципальной услуги

- 4.1. Нормативные правовые акты (муниципальные правовые акты), регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный Закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - Постановление государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва от "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
 - Устав муниципального дошкольного общеобразовательного учреждения Вольского муниципального района «Детский сад № 6 «Колосок» г.Вольска Саратовской области»;

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении	По мере необходимости
2. На сайте муниципального образовательного учреждения (далее – МДОУ)	наименование учреждения; ФИО руководителя; полный адрес; телефон; устав МДОУ; свидетельство о государственной регистрации МДОУ; номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; перечень документов для регистрации детей; информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; правила приема в МДОУ; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

3. В фойе МДОУ на стенах.	участников образовательного процесса; копии лицензий, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; Информация об органах государственной власти и местного самоуправления и иные Учреждения осуществляющие контроль и надзор за обеспечением и защитой прав ребёнка	перечисленном документах.....
4. Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МАОУ.	По мере необходимости
5. Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 2 раз в год

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустраивающую в краткосрочной перспективе;

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

6.1. Нормативные правовые акты (муниципальные правовые акты), устанавливающие цены (тарифы) либо порядок их установления

Постановление администрации Вольского муниципального района Саратовской области № 2746 от 19.12.2016г «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Вольского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность»

6.2. Орган местного самоуправления (структурное подразделение администрации Вольского муниципального района), устанавливающий цены (тарифы)

Администрация Вольского муниципального района

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Сумма услуги на 1 ребенка в год
Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования	120110,65

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Наименование отраслевого (функционального) органа либо структурных подразделений Вольского муниципального района, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания (оказанием услуги)
Внутренний 1) оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления	ежеквартально,	Заведующий МДОУ и его заместители

2) контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия); 3) итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам отчетного периода) Внешний	поступлению жалоб на качество услуг.	
1) проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2) анализ обращений и жалоб граждан в Управление образования администрации Волжского муниципального района, проведения по фактам обращения служебных исследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3) проведение контрольных мероприятий, в том числе по факту принятия мер по жалобам	ежеквартально, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг.	Управление образования ВМР

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

По итогам года не позднее 01 февраля следующего за отчетным года

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

Заведующий МДОУ «Детский сад Василек с. Черкасское»

Л.Ю. Кириллова

Руководитель группы

И.С. Новикова
 И.С. Новикова



Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального заказа на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ)

Учредитель Управление образования администрации Вольского муниципального района в лице Левинной Марины Владимировны действующего на основании Положения об Управлении образования администрации Вольского муниципального района утвержденного решением Вольского муниципального собрания от 03.07.2014г. № 4/43-317. с одной стороны, и Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Василек» с. Черкасское Вольского района Саратовской области» (далее - Учреждение) в лице руководителя Кирилловой Дарисы Юрьевны действующего на основании УСТАВА №2307 от 10.07.2014 г. (с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета Вольского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

1) Учредитель

обязуется:

а) определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, по согласованию с финансовым управлением Администрации Вольского муниципального района;

б) определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

в) предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к

настоящему

Соглашению;

г) не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания; д) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2) Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ). Учреждение обязуется:

а) осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

б) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлечь за собой изменение размера

4) Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в

Субсидии.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение года (указывается текущий финансовый год).

5. Заключительные положения

- 1) Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.
- 2) Расторжение настоящего Соглашения допускается по согласению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 3) Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4) Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
6. Платежные реквизиты Сторон

<p>Учредитель: Управление образования администрации Вольского муниципального района Место нахождения: ул.Революционная, д. 46а Банковские реквизиты: ИНН 6441006487 БИК 046311001 Банк ГРКЦ ГУ Банк России по Саратовской области р/с 40204810400000000047 д/с 3570100011</p>	<p>Учреждение: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Василек» с. Черкасское Вольского района Саратовской области» Место нахождения 412954 Саратовская область Вольский район, село Черкасское улица Зины Маресевой дом 3 Банковские реквизиты: ИНН 6441011222 КПП 644101001 Банк РКЦ Балаково г. Балаково БИК046359000 р/с 40701810263593000005</p>
--	--

Подпись /Левина М.В./

МП

Подпись /Кириллова Л.Ю.

